



Brystkreftforeningen



**RETNINGSLINJER FOR LIKEPERSONS-
TJENESTEN I BRYSTKREFTFORENINGEN**

RETNINGSLINJER FOR LIKEPERSONSTJENESTEN I BRYSTKREFTFORENINGEN

Vedtektene § 13

FORMÅL

Likepersonstjenestens formål er å gi hjelp og støtte til brystkreftberørte.

DEFINISJON

En likeperson er en som selv har eller har hatt brystkreft, og/eller har påvist en arvelig, økt risiko for brystkreft eller er pårørende. Likepersonen må være godkjent for sitt verv av Brystkreftforeningen.

Mottakere av likepersonstjenesten har eller har hatt brystkreft og/eller har påvist en arvelig, økt risiko for brystkreft eller er pårørende. Heretter kalt brystkreftberørte.

1. ORGANISERING

- Likepersoner er tilgjengelige der brystkreftberørte bor og der de behandles for sin sykdom
- Det bør i hver lokalforening utpekes en likepersonsleder blant likepersonene som har et koordinerende og ivaretaende ansvar for likepersonstjenesten
- For å sikre integrering av likepersonsarbeidet i lokalforeningens øvrige aktiviteter er det anbefalt at en likeperson engasjerer seg i lokalforeningens styre

2. VIRKEOMRÅDER

- Likepersoner kan ha kontakt med brystkreftberørte på sykehus og på arenaer i regi av Brystkreftforeningen eller andre aktører. Likepersonsarbeid kan også foregå via telefon og digitale flater
- Likepersoner bør være til stede på lokalforeningens arrangementer og tilrettelegge for erfaringsdeling og samtale

3. VILKÅR FOR Å BLI LIKEPERSON

- Gjennomført likepersonskurs i regi av Brystkreftforeningen eller andre tilsvarende kurs som på forhånd er godkjent av Brystkreftforeningen. Deltakelse på kurs avklares med Brystkreftforeningens sekretariat
- Er kjent med og overholder gjeldende etiske retningslinjer
- Er kjent med og overholder Brystkreftforeningens vedtekter og retningslinjer, og har signert på taushetserklæringen
- Registrerer seg med en profil i Brystkreftforeningens Likepersonslogg
- Samtykker til offentlig oppføring av kontakinformasjon på Brystkreftforeningens nettsider

4. GODKJENNING

- Godkjenning oppnås når alle vilkår i punkt 3 er oppfylt og dette er bekreftet i skriftlig dialog med sekretariatet innen seks måneder etter gjennomført kurs
- Ny likeperson etablerer kontakt med egen lokalforeningsleder, sekretariatet varsler også lokalforeningsleder når ny likeperson er godkjent
- En likeperson forventes å delta på opplæring og aktiviteter som tilbys i regi av Brystkreftforeningen
- For å beholde godkjenning må likepersonen gjennomføre minimum en likepersonsaktivitet per år

5. UTØVELSE AV LIKEPERSONSARBEIDET

- Likepersonen må ha et så godt bearbeidet forhold til egen sykdom at h*n kan ivareta den h*n snakker med og gi støtte på dennes premisser
- Likepersoner deler av sine erfaringer når de blir etterspurt og er til nytte for den de snakker med
- Likepersoner gir informasjon, hjelp og støtte uten å gi medisinske råd
- Ny likeperson forplikter seg til å motta veiledning fra likepersonsleder eller erfaren likeperson
- Likepersoner kan ikke ha inntektsgivende arbeid knyttet til sin funksjon som likeperson
- Likepersoner er forpliktet til å følge gjeldende etiske retningslinjer
- Hver aktivitet føres i likepersonsloggen

- Likepersoner som ønsker å avslutte eller ha permisjon fra sitt verv, må melde ifra til lokalforeningsleder og sekretariatet i Brystkreftforeningen. En likeperson kan innvilges permisjon fra vervet i inntil ett år om gangen

6. REFUSJON AV UTGIFTER

Likepersoner kan ikke få godtgjørelse for sitt arbeid. En likeperson får dekket direkte utgifter knyttet til vervet ved å sende regning til sekretariatet innen 15. desember hvert år.

Direkte utgifter som dekkes er:

- Bilkjøring etter statens skattefrie satser
- Bompenger i det aktuelle geografiske området
- Parkeringsavgift etter kvittering
- Utgifter til offentlig transport

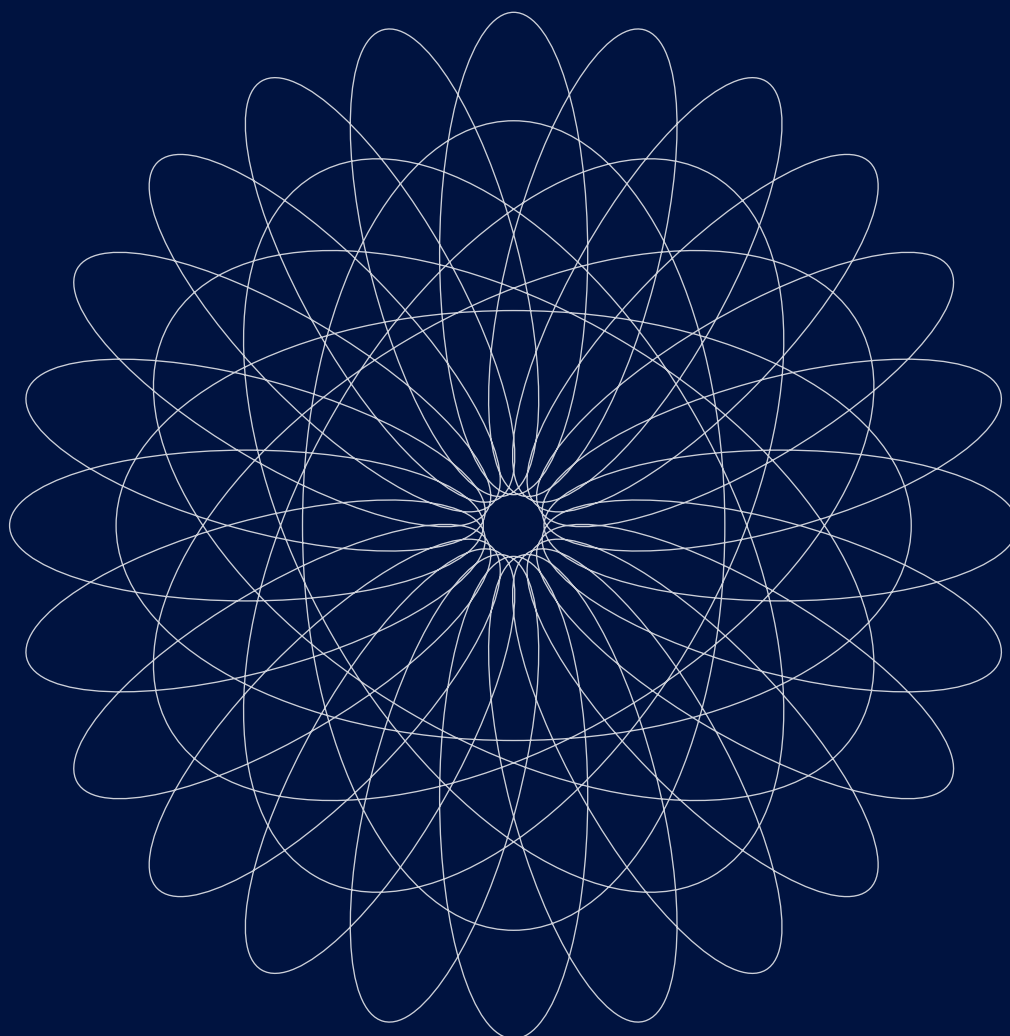
7. AVVIKLING AV GODKJENNING SOM LIKEPERSON

Dersom en likeperson ikke utøver sitt verv som beskrevet i disse retningslinjene skal lokalforeningsleder involveres for videre oppfølging. Dersom situasjonen ikke kan løses lokalt, skal Hovedstyret kontaktes. Hovedstyret kan trekke tilbake godkjenningen.

Retningslinjer for likepersonstjenesten i Brystkreftforeningen, vedtatt av Hovedstyret 20. oktober 2023



BRYSTKREFTFORENINGEN



.....
BRYSTKREFTFORENINGEN *Norwegian Breast Cancer Society*

Telefon: **+47 21 49 24 79**

E-post: **post@brystkreftforeningen.no**

Besøksadresse: Kongens gate 6 | 0153 Oslo

Postadresse: P.b. 78 Sentrum | 0101 Oslo

Internett: **www.brystkreftforeningen.no**

Facebook: **www.facebook.com/brystkreft**

.....