



**BRYSTKREFTFORENINGENS
VEDTEKTER OG RETNINGSLINJER**

BRYSTKREFTFORENINGENS VEDTEKTER OG RETNINGSLINJER

Oppdatert etter Landsmøtet 2016

- Vedtekter i Brystkreftforeningen side 1
- Retningslinjer for lokalforeninger i Brystkreftforeningen side 8
- Retningslinjer for valgkomité - Hovedstyret side 11
- Retningslinjer for valgkomiteer - lokalforeningene side 12
- Retningslinjer for kontrollkomite side 13
- Retningslinjer for Brystkreftforeningen under 40 side 14
- Retningslinjer for likepersonstjenesten side 15
- Retningslinjer for besøkstjenesten side 17
- Retningslinjer for leder i besøkstjenesten side 17
- Retningslinjer for Brystkrefttelefonen side 18
- Retningslinjer for leder av Brystkrefttelefonen side 19
- Retningslinjer for selvhjelpsgrupper side 19
- Retningslinjer for leder av selvhjelpsgrupper side 20

VEDTEKTER I BRYSTKREFTFORENINGEN

§ 1 FORENINGENS NAVN

Foreningens navn er Brystkreftforeningen. Foreningen er politisk og religiøst uavhengig og er assosiert medlem av Kreftforeningen.

Foreningens internasjonale betegnelse er: Norwegian Breast Cancer Society.

§ 2 FORMÅL

Foreningens formål er å gi hjelp og støtte til personer som har fått en brystkreftdiagnose eller påvist mutasjon i brystkreftgener og å ivareta deres interesser. Dette søkes gjennomført ved:

- Opplysende virksomhet
- Likepersonsarbeid
- Interessepolitisk arbeid overfor politiske og administrative myndigheter
- Brukermedvirkning
- Samarbeid med fagmiljøene
- Utgivelse av medlemsblad
- Samarbeid med beslektede foreninger nasjonalt og internasjonalt

Brystkreftforeningen skal i alt sitt virke tilstrebe åpenhet overfor sine medlemmer, samt følge Kreftforeningens etiske retningslinjer.

§ 3 ØKONOMISK ANSVAR

Foreningen er selveiende og en frittstående juridisk person med upersonlig og begrenset ansvar for gjeld.

§ 4 MEDLEMSKAP

Som medlemmer kan opptas alle som har fått en brystkreftdiagnose og/eller fått påvist mutasjon i brystkreftgener og andre enkeltpersoner som ønsker å støtte opp om foreningens arbeid. Alle over 15 år har lik møte-, tale-, forslags-, og stemmerett og rett til å la seg velge til representant. Institusjoner og firmaer kan bli medlem, men har ikke demokratiske rettigheter i foreningen. Medlemsrettigheter oppnås når kontingent er betalt.

§ 5 TAUSHETSPLIKT

Enhver person som har tillitsverv, er engasjert eller ansatt i Brystkreftforeningen, skal iaktta nødvendig taushet om fortrolige forhold som vedkommende har fått kunnskap om gjennom sitt tillitsverv eller arbeid.

Tillitsvalgte, likepersoner og ansatte i Brystkreftforeningen skal signere skjema for taushetsplikt.

§ 6 KONTINGENT

Kontingenten fastsettes av Landsmøtet. Medlemskapet opphører automatisk dersom kontingenten ikke er betalt i løpet av en årperiode. Ved innmeldinger etter 1.10. betales ½ kontingent.

Kontingenten overføres lokalforeningene etter fordelingsnøkkel vedtatt i Landsmøtet.

§ 7 LANDSMØTET

7.1 Landsmøtet er foreningens øverste myndighet og består av en representant fra hver lokalforening og en representant fra Brystkreftforeningen under 40.

Dersom en forening har mer enn 500 betalende medlemmer (pr. 31.12), har denne representanten to stemmer. Har de mer enn 1000 betalende medlemmer, har representanten tre stemmer.

Brystkreftforeningens øvrige medlemmer kan være til stede og har talerett, men ikke forslags- eller stemmerett. Lokalforeningene må selv dekke kostnadene for disse medlemmene.

Stemmegivning kan ikke skje ved fullmakt. Det vil si at det bare er representanter som er til stede på Landsmøtet som kan avgi stemme. Kostnader for deltagelse for Valgkomiteens og Kontrollkomiteens medlemmer, samt innstilte kandidater til valg, dekkes av Brystkreftforeningen.

7.2 Landsmøtet holdes innen 1. mai annet hvert år.

7.3 Landsmøtet innkalles av Hovedstyret med minst tre måneders varsel.

7.4 Forslag som ønskes behandlet på Landsmøtet, må være Hovedstyret i hende innen to måneder før møtet.

7.5 Hovedstyret sender dagsorden og sakspapirer til lokalforeningene og Brystkreftforeningen under 40 senest 30 dager før møtet.

7.6 Landsmøtet er beslutningsdyktig uansett antall stemmeberettigede.

7.7 Landsmøtet ledes av valgte dirigenter. Det er ikke et krav at disse er medlemmer av Brystkreftforeningen.

7.8 Landsmøtets dagsorden:

- Konstituering, herunder opprop, valg av møteleder, to møtesekretærer og to stemmeberettigede delegater til å under-skrive protokollen
- Godkjenning av dagsorden

- Årsmelding fra Hovedstyret for Brystkreftforeningens virksomhet i landsmøteperioden
- Revidert regnskap med status for hvert kalenderår i landsmøteperioden
- Kontrollkomiteens beretning
- Handlingsplan for kommende landsmøteperiode
- Kontingentfastsettelse og – fordelingsnøkkel
- Rammebudsjett for kommende landsmøteperiode
- Innkomne forslag
- Valg av:
 - Leder, styremedlemmer og varamedlemmer til Hovedstyret
 - Valgkomité og varamedlem
 - Kontrollkomite og varamedlem

7.9 Ekstraordinært Landsmøte skal holdes når:

- Hovedstyret finner det påkrevet
- Minst 1/3 av lokalforeningene forlanger dette

7.10 Stemmegivning på Landsmøtet:

Med mindre annet er bestemt skal et vedtak for å være gyldig være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmene.

Valg foregår skriftlig hvis det foreligger mer enn ett forslag. Bare foreslåtte kandidater kan føres opp på stemmeseddelen. Skal flere velges ved samme avstemming, må stemmesedlene inneholde det antall forskjellige kandidater som det skal velges ved vedkommende avstemming. Stemmesedler som inneholder ikke foreslåtte kandidater eller annet antall kandidater enn det som skal velges teller ikke, og stemmene tas ikke med i betraktning. Antall blanke stemmer oppgis ved opptelling.

Når et valg foregår enkeltvis og en kandidat ikke oppnår mer enn halvparten av de oppgitte stemmene, foretas bundet omvalg mellom de to kandidatene som har oppnådd flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

Når det ved valg skal velges flere ved en avstemming, må alle for å anses valgt ha mer enn halvparten av de avgitte stemmene. Dette gjelder ikke ved valg av vararepresentanter. Hvis ikke tilstrekkelig mange kandidater har oppnådd dette i første omgang, anses de valgt som har fått mer enn halvparten av stemmene. Det foretas så bundet omvalg mellom de øvrige kandidatene, og etter denne avstemmingen anses de valgt som har fått flest stemmer. Er det ved omvalg stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.

§ 8 HOVEDSTYRET

8.1 Styret i Brystkreftforeningen er foreningens øverste myndighet mellom Landsmøtene. Styret består av åtte medlemmer hvorav styrets leder velges særskilt. Det øvrige styret er sammensatt slik: Tre representanter fra Helse Sør-Øst, en fra Helse Vest, en fra Helse Midt-Norge og en fra Helse Nord, og en representant fra Brystkreftforeningen under 40.

Det velges seks varamedlemmer med følgende fordeling: To fra Helse Sør-Øst, og en for hver av de øvrige helseregionene og Brystkreftforeningen under 40.

8.2 Alle enkeltpersoner som er medlem kan velges inn i styret, men personer med en brystkreftdiagnose må være i flertall. Støttemedlemmer kan ikke velges som leder. Minst et styremedlem bør være likeperson. Styrets medlemmer må ikke inneha verv eller ha en jobb som fører til inhabilitet. Daglig leder skal være til stede på styremøtene med tale- og forslagsrett.

8.3 Styret konstituerer seg selv, bortsett fra styreleder som velges særskilt.

8.4 Styrets medlemmer velges for to år av gangen. Virketiden i Hovedstyret kan ikke overstige mer enn tre perioder i hvert verv. Dette gjelder også for varamedlemmer.

8.5 Styret er beslutningsdyktige når minst 2/3 av styrets medlemmer er til stede. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

8.6 Hovedstyrets oppgaver:

- Iverksette Landsmøtets bestemmelser
- Oppnevne arbeidsgrupper for spesielle oppgaver ved behov og utarbeide instruksjoner for disse – herunder også forhold knyttet til daglig leder
- Administrere og føre nødvendig kontroll med Brystkreftforeningens økonomi i henhold til gjeldende instruksjoner og bestemmelser

8.7 Det holdes minst fire styremøter i året. Varamedlemmer innkalles til første møte etter Landsmøtet. Styremøte skal også avholdes når styrets leder bestemmer det, eller et flertall av styremedlemmene krever det. Det føres protokoll fra styrets møter.

8.8 Hovedstyrets medlemmer kan motta refusjon for faktiske utgifter, inkludert tapt arbeidsfortjeneste i tilknytning til styremøter eller oppdrag pålagt av Hovedstyret. Utgifter til tapt arbeidsfortjeneste og refusjon for faktiske utgifter skal fremgå av budsjett og regnskap.

8.9 Styrets leder og daglig leder har signaturrett og representerer Brystkreftforeningen utad. Styrets leder og daglig leder

kan ved behov delegerer retten til å representere Brystkreftforeningen utad. For uttalelser til media kan styreleder eller daglig leder når dette er hensiktsmessig gi fullmakt til medlemmer av Hovedstyret og ansatte i sekretariatet.

8.10 Styreleder skal ikke ha andre tillitsverv i Brystkreftforeningen. Medlemmer i Hovedstyret skal ikke være lokalleder i Brystkreftforeningen.

§ 9 VALGKOMITÉ

9.1 Valgkomiteen velges av Landsmøtet for to år og består av tre medlemmer og ett varamedlem. Leder velges særskilt. Medlemmene i valgkomiteen må ikke ha andre tillitsverv i foreningen.

9.2 Fem måneder før Landsmøtet minner valgkomiteen lokallederne og Brystkreftforeningen under 40 om det kommende valget til hovedstyre, kontrollkomité og valgkomité. Lokalforeningene og Brystkreftforeningen under 40 sender sine forslag til valgkomiteen senest tre måneder før Landsmøtet. Valgkomiteens innstilling, sammen med en kort presentasjon av kandidatene, sendes til lokalforeningene og Brystkreftforeningen under 40 sammen med sakspapirene.

9.3 Valgkomiteen fremmer forslag til hovedstyre, valgkomité og kontrollkomité.

9.4 Valgkomiteen arbeider etter retningslinjer vedtatt av Landsmøtet.

§ 10 KONTROLLKOMITÉ

10.1 Kontrollkomiteen velges av Landsmøtet for to år og består av tre medlemmer og et varamedlem. Leder velges særskilt. Kontrollkomiteen er et nøytralt organ og medlemmene skal ikke ha andre tillitsverv i foreningen.

10.2 Kontrollkomiteen skal føre tilsyn og kontroll med at forvaltning av foreningens ressurser skjer i samsvar med gjeldende vedtekter, handlingsplan og i tråd med vedtak fattet av Landsmøtet og Hovedstyret.

10.3 Kontrollkomiteen avgir sin beretning overfor Landsmøtet og arbeider etter retningslinjer vedtatt av Landsmøtet.

10.4 Valgkomiteen fremmer forslag til ny kontrollkomité overfor Landsmøtet.

§ 11 SEKRETARIATET

Daglig leder ansettes av Hovedstyret. Daglig leder er ansatt i Brystkreftforeningen og arbeider etter retningslinjer fra Hovedstyret.

§ 12 LOKALFORENINGENE

12.1 Lokalforeningene skal følge Brystkreftforeningens formålsparagraf og er bundet av foreningens vedtekter og de ved-

tak som fattes av Landsmøtet og Hovedstyret.

12.2 Opprettelse og sammenslåing av lokalforeninger besluttet av Hovedstyret etter søknad. Det kan opprettes undergrupper der det er behov for det. Undergruppene skal tilknyttes nærmeste lokalforening, som også skal bidra med økonomisk støtte.

12.3 Lokalforeningene arbeider etter retningslinjer vedtatt av Landsmøtet.

§ 13 LIKEPERSONSARBEID

13.1 Likepersonsarbeidet herunder besøkstjenesten, Brystkrefttelefonen og selvhjelpsgrupper skal være forankret i Brystkreftforeningens sentrale og lokale organer.

13.2 Likepersonsarbeidet i Brystkreftforeningen utføres etter retningslinjer vedtatt av Hovedstyret.

§ 14 BRYSTKREFTFORENINGEN UNDER 40

14.1 Brystkreftforeningen under 40 er for medlemmer under 40 år.

14.2 Medlemmene i Brystkreftforeningen under 40 er tilknyttet sin lokalforening.

14.3 Brystkreftforeningen under 40 arbeider etter retningslinjer vedtatt av Hovedstyret.

§ 15 SAMARBEID MED KREFTFORENINGEN

Samarbeidet mellom Brystkreftforeningen og Kreftforeningen reguleres gjennom egen avtale. Samarbeidsavtalen vedtas av Hovedstyret.

§ 16 REGNSKAP OG REVISJON

Hovedstyret fører løpende kontroll med Brystkreftforeningens regnskap, og minst fire ganger i året skal regnskap forelegges styret til behandling. Brystkreftforeningens regnskap revideres av registrert eller statsautorisert revisor.

§ 17 TVISTER OG VEDTEKSENDRINGER

17.1 Tolkning av disse vedtekter og tvister om hvordan de skal forstås blir avgjort av Hovedstyret. Eventuelle anker avgjøres av Landsmøtet.

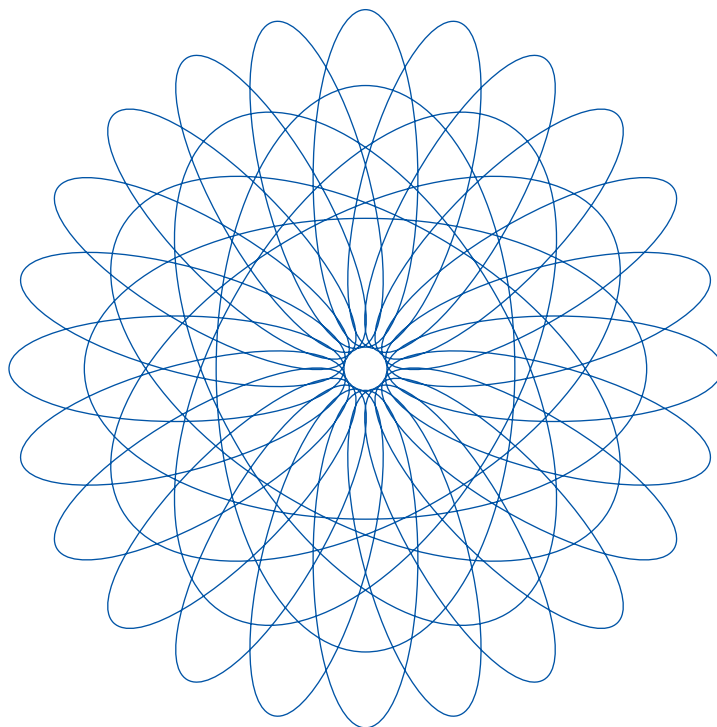
17.2 Endringer i Brystkreftforeningens vedtekter krever 2/3 flertall av det totalt avgitte stemmetall på Landsmøtet. Vedtektsendringer trer i kraft så snart Landsmøtet er hevet.

§ 18 OPPLØSNING

18.1 Forslag om oppløsning av Brystkreftforeningen skal behandles av Landsmøtet dersom det foreligger:

- Enstemmig beslutning om dette i Hovedstyret
- Krav om dette fra minst 1/3 av lokalforeningene

18.2 Et slikt forslag sendes medlemmene til uravstemning dersom det blir vedtatt på Landsmøtet. Ved uravstemning må minst 3/4 av medlemmene stemme for forslaget om oppløsning. Midler som ikke må tilbakeføres til sine respektive givere, skal brukes til brystkreftforskning.



RETNINGSLINJER FOR LOKALFORENINGER I BRYSTKREFTFORENINGEN

Vedtektene § 12

1. ETABLERING AV LOKALFORENINGER

1.1 Lokalforeningene er underlagt Brystkreftforeningens vedtekter, gjeldende retningslinjer for lokalforeninger og Kreftforeningens etiske retningslinjer.

1.2 Lokalforeningens navn skal være Brystkreftforeningen med tilføyelse av stedsnavn og eventuelt omegn.

1.3 Opprettelse, sammenslåing eller navneendringer av lokalforeninger besluttet av Hovedstyret etter søknad. Eventuelle undergrupper skal godkjennes og tilknyttes nærmeste lokalforening, som har ansvaret for å disponere aktiviteter og økonomi for alle medlemmene i tilhørende område.

2. FORMÅL

Lokalforeningenes oppgaver er å gi hjelp og støtte til medlemmene ved å:

- Drive likepersonsarbeid
- Gi oppdatert informasjon om aktiviteter lokalt til medlemmer og likepersonstjenesten
- Arrangere temamøter, kurs, fysiske aktiviteter og sosiale treff
- Drive informasjonsarbeid og representere Brystkreftforeningen i lokalmiljøet
- Delta i Rosa sløyfe-aksjonen og eventuelt andre aksjoner i samarbeid med Kreftforeningen
- Ta opp saker overfor Hovedstyret som har interesse for Brystkreftforeningens arbeid mot sentrale myndigheter

3. ÅRSMØTE

3.1 Årsmøtet er lokalforeningens øverste organ. Årsmøtet avholdes hvert år innen 15. februar.

Kunngjøring og innkalling til årsmøtet gjøres senest tre uker før møtet. Saker til behandling skal være styret i hende innen 14 dager før møtet.

Årsmøtet skal:

- Behandle årsberetning og årsregnskap godkjent av valgt revisor
- Behandle og godkjenne budsjett
- Foreta valg av styre; leder, nestleder, kasserer, sekretær og øvrige styremedlemmer og varamedlemmer, valgkomité og revisor etter innstilling fra valgkomiteen

3.2 Årsregnskap vedlagt budsjett og årsberetning sendes til sekretariatet innen 1. mars.

4. LOKALFORENINGENS STYRE

4.1. Lokalforeningen ledes av et styre valgt av lokalforeningens årsmøte. Styret bør bestå av fire til seks medlemmer og to varamedlemmer. Alle enkeltpersoner som er medlem kan velges inn i styret, men personer med en brystkreftdiagnose må være i flertall. Styrets leder og nestleder bør ha en brystkreftdiagnose eller mutasjon i brystkreftgener. Minst ett styremedlem bør være likeperson. Styrets medlemmer må ikke inneha verv eller ha en jobb som fører til inhabilitet. Styrets medlemmer og varamedlemmer velges for to år. Hele styret bør ikke fratre samtidig.

Virketiden for styrets medlemmer bør ikke overskride to perioder i hvert verv. Forlengelse av virketiden kan allikevel gjøres når det er påkrevd for å sikre tilfredsstillende drift av lokalforeningen, eller av andre ekstraordinære årsaker.

Styret er beslutningsdyktige når minst 2/3 av styrets medlemmer er til stede. Ved stemmelikhet er møteleders stemme avgjørende.

4.2 Dersom leder blir forhindret til å utføre sitt verv eller fratrer, tiltrer nestleder vervet eller styret konstituerer seg selv med ny leder. Styret skal i slike tilfeller varsle valgkomiteens leder og sekretariatet.

4.3 Tillitsvalgte skal signere taushetserklæring og medlemslistene skal behandles konfidensielt.

5. ØKONOMI

5.1 Brystkreftforeningens sekretariat fører medlemsregister og sender krav om medlemskontingent vedtatt av Landsmøtet.

5.2 I desember får lokalforeningene overført innbetalt medlemskontingent ut fra fordelingsnøkkel. Lokalforeningene skal sende årsberetning og årsregnskap for foregående år samt registrering av nytt styre, budsjettforslag og søknad om driftstilskudd for inneværende år til sekretariatet innen 1. mars. Lokalforeningene bør også søke om midler fra lokale instanser, ta del i Grasrotandelen og markedsføre dette. De lokalforeningene som har likepersonstjeneste, må sette av midler til drift av denne. Lokalforeningenes kapital skal ikke være større enn nødvendige midler til ett års drift.

5.3 Lokalforeningens midler skal anvendes til drift av foreningen, og aktiviteter for medlemmene knyttet til foreningens formål – i retningslinjenes pkt. 2. Det skal settes av midler til kurs og konferanser for tillitsvalgte. Tillitsvalgte kan motta dekning av faktiske utgifter ved deltakelse på styremøter. Transport dekkes på billigste måte. Eventuell bilgodtgjørelse dekkes etter statens satser.

6. VALGKOMITÉ

6.1 Valgkomiteen velges av årsmøtet for ett år og består av tre medlemmer. Leder velges særskilt. Medlemmene i valgkomiteen

teen må ikke ha andre tillitsverv i lokalforeningen.

6.2 Valgkomiteens oppgave er å presentere en innstilling til nytt styre overfor medlemmene på årsmøtet. Lokalleder er ansvarlig for å varsle valgkomiteen 3 måneder før det forestående valget.

6.3 Valgkomiteen skal i sitt arbeid legge vekt på å sette sammen et styre som avspeiler medlemmenes mangfold, herunder ta hensyn til ulike erfaringer, interesser og yrkesbakgrunn som kan bidra til å utvikle lokalforeningen.

6.4 Valgkomiteen oppfordres til å ta kontakt med sittende styremedlemmer for å avklare om disse tar gjenvalg dersom de blir innstilt.

6.5 Valgkomiteens leder kan på forespørsel få tilsendt medlemsliste fra sekretariatet. Denne skal behandles konfidensielt og makuleres etter at valg er foretatt. Styret kan også gi innspill på kandidater.

6.6 Valgkomiteens innstilling legges frem skriftlig på årsmøtet. Medlemmene kan i årsmøte fremme benkeforslag. De som foreslås skal være forespurt og sagt seg villig til å stille til valg.

7. FORHOLDET TIL BRYSTKREFTFORENINGEN SENTRALT

7.1 Brystkreftforeningens sekretariat fører register over medlemmene på landsbasis. Lokalforeningene får etter behov tilsendt oppdaterte medlemslister og etiketter til bruk ved utsendelse eller invitasjoner til møter.

7.2 Sekretariatet holder lokalforeningene løpende informert om forhold som berører dem. Lokalforeningene skal også gjensidig informere sekretariatet.

7.3 Brystkreftforeningen sentralt skal ha informasjon om større lokale innsamlingsaksjoner. Slike innsamlingsaksjoner kan ikke gjennomføres dersom de konkurrerer eller kolliderer med Kreftforeningens aksjoner.

8. KONFLIKTER

Konflikter som ikke kan løses lokalt meldes til Hovedstyret.

9. OPPLØSNING

9.1 Forslag om oppløsning av en lokalforening skal legges frem skriftlig og behandles på årsmøte/ekstraordinært årsmøte. Vedtak om oppløsning krever 2/3 flertall av de fremmøtte medlemmene.

9.2 Lokalforeningens medlemmer overføres nærmeste lokalforening. Eventuelle verdier overføres Brystkreftforeningen sentralt.

RETNINGSLINJER FOR VALGKOMITÉ - HOVEDSTYRET

Vedtektene § 9

1. Valgkomiteen består av tre medlemmer og ett varamedlem. Valgperioden er to år med tjenestetid inntil to perioder i hvert verv. Leder velges særskilt. Valgkomiteen velges av Landsmøtet og fremlegger sin innstilling for Landsmøtet.
2. Medlemmene i valgkomiteen skal ikke ha andre tillitsverv i foreningen og skal ha erfaring og kompetanse innen forenings regelverk, tillitsverv og drift.
3. Valgkomiteen skal gi sin innstilling på kandidater til Hovedstyret, til Landsmøtet.
4. Medlemmer til Hovedstyret velges for to år. Hele styret er derfor på valg på hvert Landsmøte. Valgkomiteen innstiller åtte styremedlemmer og syv varamedlemmer etter vedtektenes § 7.1. For å ivareta kontinuiteten i Hovedstyret bør ikke hele styret fratre samtidig.
5. Fem måneder før Landsmøtet minner valgkomiteen lokalforeningene og Brystkreftforeningen under 40 om det kommende valget. Forslag til kandidater sendes valgkomiteen senest tre måneder før Landsmøtet. Sammen med forslaget sendes etter en mal fastsatt av Valgkomiteen en kort beskrivelse av hver enkelt kandidat, også for medlemmer i Hovedstyret som foreslås gjenvalgt.
6. Valgkomiteen kan på eget initiativ ta kontakt med andre kandidater til styreverv.
7. Valgkomiteen skal i sin innstilling vektlegge kompetanse, organisasjonserfaring, personlige egenskaper og geografisk tilknytning. Valgkomiteen tar kontakt med Hovedstyret, som gir tilbakemelding på ønsket kompetanse.
8. Alle som blir innstilt skal være forespurt og være innforstått med de betingelser og det arbeidet styrevervet medfører.
9. Før valgkomiteens innstilling offentliggjøres skal det tas kontakt med alle kandidater. Både de som er innstilt og de som ikke er innstilt.
10. Valgkomiteens innstilling sammen med en kort beskrivelse av de foreslåtte kandidatene sendes Landsmøtets delega-

ter sammen med sakspapirene.

11. Valgkomiteens forslag fremmes ved vanlig flertallsforslag. Ved dissens i valgkomiteen skal denne fremgå av innstillingen. Etter at valgkomiteens leder har lagt frem komiteens innstilling på Landsmøtet, skal den som dissenterer gis anledning til å legge frem sin dissens.
12. Valgkomiteens innstilling publiseres på Brystkreftforeningens hjemmesider og Intranettet.
13. Valgkomiteen fremmer forslag til ny valgkomité overfor Landsmøtet.
14. Valgkomiteen fremmer forslag til ny kontrollkomité overfor Landsmøtet.

RETNINGSLINJER FOR VALGKOMITEER - LOKALFORENINGENE

Vedtektene § 12

1. Valgkomiteen består av leder og to medlemmer. Medlemmene i valgkomiteen må ikke ha andre tillitsverv i lokalforeningen. Ny valgkomitee velges av årsmøtet.
2. Valg av nytt styre gjennomføres på lokalforeningens årsmøte. Valgkomiteens oppgave er å presentere en innstilling til medlemmene i foreningen. Styremedlemmene i lokalforeningen velges for to år av gangen, men hele styret bør ikke fratre samtidig.
3. Til styret skal velges en leder, nestleder, kasserer og sekretær. I tillegg bør det velges 1-2 styremedlemmer og evt. vara-representanter.
4. Valgkomiteen kontakter det sittende styret for å få informasjon om hvilke styremedlemmer som er på valg og om de eventuelt vil bli gjenvalgt hvis valgkomiteen innstiller til det. Styret kan informere valgkomiteen om eventuelt innkomne forslag til kandidater til de ulike verv. Liste over medlemmene i lokalforeningen kan fås ved henvendelse til sekretariatet. Listene er konfidensielle og skal makuleres etter at valgkomiteen har levert sin innstilling. Medlemslisten er et

verktøy for valgkomiteen og en ringerunde kan føre til at flere medlemmer får et mer direkte forhold til spørsmål om tillitsverv. Nye medlemmer kan også oppfordres til å kontakte valgkomiteen for å melde sin sinteresse for verv.

5. Valgkomiteen skal forsøke å sammensette et styre som best mulig avspeiler medlemsmassens mangfold og alder. Det trengs ulike personlige egenskaper for å fylle alle rollene et godt styre trenger men forskjellig yrkeserfaring og organisasjonserfaring er også nyttig for styret. Det viktigste er allikevel at vedkommende er interessert og villig til å gjøre en innsats, og blir oppmuntret til det.
6. Valgkomiteens innstilling legges frem skriftlig på årsmøtet. Under årsmøtet er det tillatt med benkeforslag, men alle som foreslås må ha sagt seg villig til å stille til valg.

RETNINGSLINJER FOR KONTROLLKOMITE

Vedtektene § 10

1. Kontrollkomiteen velges av Landsmøtet etter forslag fra valgkomiteen, og består av tre medlemmer samt ett varamedlem. Leder velges særskilt. Medlemmene velges for to år. Tjenestetiden kan maksimalt være to perioder i hvert verv.
2. Kontrollkomiteen møtes ved behov, men minimum to ganger i året.
3. Medlemmene i Kontrollkomiteen kan ikke ha andre verv i Brystkreftforeningen og skal ha erfaring og kompetanse om foreningens regelverk, tillitsverv og drift.
4. Kontrollkomiteen skal føre tilsyn og kontroll med at forvaltning av foreningens ressurser skjer i samsvar med gjeldende vedtekter, handlingsplan og i tråd med vedtak fattet av Landsmøtet og Hovedstyret.
5. Kontrollkomiteen har innsynsrett i foreningens korrespondanse, dokumenter, regnskap og protokoller, samt revisors rapporter.
6. Det føres protokoll fra Kontrollkomiteens møter. Kontrollkomiteen avgir skriftlig beretning til Landsmøtet, etter fastsatt mal. Rapporten skal sendes sekretariatet når årsavslutning er gjennomgått. Rapporten ettersendes delegatene.

RETNINGSLINJER FOR BRYSTKREFTFORENINGEN UNDER 40

Vedtektene § 14

1. BRYSTKREFTFORENINGEN UNDER 40

1.1 Brystkreftforeningen under 40 er landsdekkende og alle Brystkreftforeningens medlemmer under 40 år som er diagnostisert med brystkreft eller har mutasjon i brystkreftgener blir automatisk medlem.

1.2 Brystkreftforeningen under 40 er underlagt Brystkreftforeningens vedtekter, gjeldende retningslinjer for Under 40 og Kreftforeningens etiske retningslinjer.

2. FORMÅL

Formålet til Brystkreftforeningen under 40 er å gi hjelp, støtte og informasjon og bidra til erfaringsutveksling blant personer under 40 år som har fått diagnosen brystkreft eller har fått påvist mutasjon i brystkreftgener.

3. STYRET

3.1 Brystkreftforeningen under 40 har eget styre med leder, nestleder, sekretær, kasserer, to styremedlemmer og to varamedlemmer. Styrets medlemmer velges for to år. Varamedlemmer velges for ett år. Styrets medlemmer må ikke inneha verv eller ha en jobb som fører til inhabilitet. Hele styret bør ikke fratre samtidig. Leder bør ikke sitte lenger enn tre perioder.

3.2 Valg til styret i Brystkreftforening under 40 foregår på årsmøtet som avholdes på den årlige landssamlingen.

4. ØKONOMI

4.1 Brystkreftforeningen under 40 søker Hovedstyret om driftstilskudd til sin virksomhet. Det kan også søkes om midler fra andre aktuelle instanser.

4.2 Midler brukes til drift og velferdstiltak for medlemmene og omfatter først og fremst den årlige landssamlingen. Det bør settes av midler til kurs og konferanser for tillitsvalgte.

4.3 Brystkreftforeningen under 40 skal sende årsberetning, årsregnskap og budsjettforslag til sekretariatet innen 1. mars hvert år. Det kan også søkes om driftstilskudd innen 1. mars.

5. AKTIVITETER

5.1 Det arrangeres en årlig landssamling. Denne skal ha faglig/ sykdomsrelatert innhold. Sekretariatet kan være behjelpelig med landssamlingen. Styret plikter å sende fylldig referat til Hovedstyret.

5.2 Det skal holdes minst tre styremøter i året, hvorav ett på Landssamlingen.

6. FORHOLDET TIL BRYSTKREFTFORENINGEN SENTRALT

6.1 Brystkreftforeningens sekretariat skal føre medlemsregister og Brystkreftforeningen under 40 får tilsendt oppdaterte medlemslister ved behov. Medlemslistene skal behandles konfidensielt.

6.2 En representant fra Brystkreftforeningen under 40 skal delta på Landsmøtet i Brystkreftforeningen og ha stemmerett.

6.3 Brystkreftforeningen under 40 skal ha en representant i Hovedstyret. Den valgte representanten skal være medlem av styret i Brystkreftforeningen under 40. Representanten foreslås på årsmøtet og forslaget sendes sammen med en kort beskrivelse av vedkommende til valgkomiteen til Hovedstyret. Den valgte representanten skal ikke være leder i Brystkreftforeningen under 40.

7. KONFLIKTER OG OPPLØSNING

7.1 Konflikter som ikke kan løses innad i Brystkreftforeningen under 40 skal meldes til Hovedstyret.

7.2 Ved eventuell oppløsning av Brystkreftforeningen under 40 skal gjenstående midler overføres til Brystkreftforeningen sentralt.

RETNINGSLINJER FOR LIKEPERSONSTJENESTEN

1. Brystkreftforeningen legger til grunn Helse- og omsorgsdepartementets definisjon av likepersonsarbeid som "en organisert samhandling mellom personer som opplever å være i samme båt, eller i noenlunde samme livssituasjon, og hvor selve samhandlingen har som mål å være en hjelp, støtte og veiledning partene imellom". Likepersonsarbeid er frivillig og ulønnet innsats fra de som ønsker å hjelpe andre på bakgrunn av egne erfaringer.

Likepersonstjenesten i Brystkreftforeningen består av:

- Besøktjenesten
- Brystkrefttelefonen

- Selvhjelpsgrupper

Disse har egne retningslinjer.

Likepersonsarbeidet forankres i en ressursgruppe som består av en representant fra besøkstjenesten, Brystkrefttelefonen, selvhjelpsgruppene og lokalforeningene, ett hovedstyremedlem og en fra sekretariatet.

2. Alle likepersoner skal være diagnostiserte medlemmer av Brystkreftforeningen. De må forholde seg til Brystkreftforeningens vedtatte vedtekter og retningslinjer og signere taushetsløfte.
3. Rekruttering av likepersoner gjøres i et samarbeid mellom eksisterende likepersoner, lokalforeningen og sekretariatet.

I regi av Brystkreftforeningen sentralt skal det hvert år holdes en landsdekkende opplærings- og likepersonskonferanse. Hovedstyret og sekretariatet bør også delta. Brystkreftforeningen sentralt dekker alle utgifter.

4. Likepersoner kan få refundert direkte utgifter til transport eller bilgodtgjørelse etter statens satser fra Brystkreftforeningen sentralt mot reiseregning med kvittering. Brystkreftforeningen dekker billigst mulig reisemåte.
5. En likeperson skal ikke ha innteksbringende virksomhet relatert til sin tjeneste som likeperson.
6. En likeperson må ha et bearbejdet forhold til sin egen sykdom og kan tidligst begynne i tjeneste ett år etter avsluttet behandling. Med dette menes operasjon, cellegift og stråling. Unntak fra behandlingssituasjon kan være likeperson med metastatisk brystkreft.
7. Dersom en likeperson ikke deltar i arbeidet lenger, må skriftlig meddelelse sendes leder for den tjenesten man tilhører, som informerer lokalforeningen og sekretariatet.
8. Likeperson bør delta på årlig opplærings- og likepersonskonferanse og andre opplæringstiltak for sin respektive tjeneste. Likeperson får utdelt «Håndbok for likepersonstjenesten» og annen relevant informasjon. Se også egne retningslinjer.
9. Den som utsteder sertifisering av en likeperson, bør være den som eventuelt trekker den tilbake i samarbeid med leder av Hovedstyret.

RETNINGSLINJER FOR BESØKSTJENESTEN

1. Besøktjenesten tilbyr besøk til personer med brystkreft og mutasjon i brystkreftgener. Besøkeren gir veiledning, hjelp og støtte uten å gå inn i den medisinske behandlingen. Det bør tilstrebtes at alle personer med brystkreft og mutasjon i brystkreftgener som ønsker det, skal få besøk eller bli kontaktet før, under eller etter behandling.
2. Det bør tilbys besøktjeneste ved alle sykehus som behandler brystkreft, og i personens nærmiljø.
3. Besøkerne er en del av nærmeste lokalforening og er tilknyttet besøkslederen ved nærmeste sykehus som behandler brystkreft.
4. Besøktjenesten skal ha en leder. Denne velges av besøkerne for to år av gangen. Besøksleder har egne retningslinjer.
5. Besøkerne blir innkalt til et felles møte med besøksleder, minst en gang i året. Utgifter til møter i besøkergruppa dekkes av den respektive besøkers lokalforening.
6. Besøktjenesten kan ha en vaktordning som styres av besøksleder.
7. Besøkeren informerer pasienten om Brystkreftforeningen, både hovedforening og lokalforening. Besøkeren skal ha god kontakt med lokalforeningen. Besøkeren på behandlingssted formidler informasjon om besøkere i pasientens hjemme område, og formidler kontakt dersom det er ønskelig.
8. Ny besøkter læres opp av besøktjenesten, og sertifiseres av besøksleder. Det er en prøvetid på 6 måneder.

RETNINGSLINJER FOR BESØKSLEDER I BESØKSTJENESTEN

1. Ansvarlig for besøkerne i tilhørende besøktjeneste. Med tilhørende besøktjeneste mener vi besøkere på behandlingssted, i tilhørende lokalforeninger, Vardesenter og lignende arena.

2. Sørgje for at nye besøkere får opplæring og deltar på den årlige opplærings- og likepersonskonferansen, og at de blir innmeldt til sekretariatet. I tillegg til opplærings- og likepersonskonferansen skal ny besøkjer gis opplæring og godkjen- nes av besøksleder.
3. Påse at nye besøkere får «Håndbok for besøkere» og at signert taushetsløfte blir sendt til sekretariatet.
4. Arrangere felles møte for besøkere minst en gang i året.
5. Ansvarlig for kontakt med behandlingstødet og avtale hvordan pasienten skal kontaktes.
6. Planlegge og arrangere minst ett møte i året med behandlingstødet.
7. Ansvarlig for deltakelse på oppfølgingskurs for brystkreftbehandlede i regi av sykehuset, sammen med en representant fra lokalforeningene. Besøkstjenesten kan der levere ut besøksmapper til de pasienter som ikke har fått disse.
8. Bestille vattproteser og besøksmapper fra sekretariatet og holde orden på et eventuelt lager av disse. Bestillingen skal inneholde opplysninger om antall og mottakeradresse. Sende kvitteringslister for utleverte proteser til sekretariatet minst fire ganger i året. Kvitteringslister for forrige år, må sendes innen 15. januar i det nye året.
9. Sette opp og sende ut vaktlister for besøkere.
10. Komme med innspill til Ressursgruppe for likepersonstjenesten/ Hovedstyret/sekretariatet ved behov.
11. Sende rapport til lokalforeningene og sekretariatet om besøkstjenesten innen 15. januar hvert år.

RETNINGSLINJER FOR BRYSTKREFTTELEFONEN

1. Brystkrefttelefonen er landsdekkende og skal følge vedtatte retningslinjer for likepersonstjenesten i Brystkreftforeningene.
2. Brystkrefttelefonen skal ha en leder. Denne velges av brystkrefttelefongruppen for to år av gangen. Leder har egne retningslinjer.

3. Telefonkontakten skal være anonym og skal ikke svare på medisinske spørsmål, men henvise videre til Kreftlinjen eller fagperson på vedkommende sykehus eller legevakt.
4. Brystkrefttelefonen skal ha en vaktordning. Telefonkontaktene kan bytte vakter seg i mellom.

RETNINGSLINJER FOR LEDER AV BRYSTKREFTTELEFONEN

1. Sette opp vaktlister og sende disse til telefonkontaktene og sekretariatet.
2. Oppdatere "Håndbok til telefonkontakter" i samarbeid med sekretariatet. Oppdateringen skjer etter 1. mars hvert år.
3. Planlegge og gjennomføre årlig kurs for telefonkontaktene på opplærings- og likepersonskonferanse i samarbeid med sekretariatet.
4. Ha samtale med og godkjenne nye telefonkontakter før oppstart i tjenesten.
5. Komme med innspill til Ressursgruppe for likepersonstjenesten/ Hovedstyret/sekretariatet ved behov.
6. Sende inn årlig rapport til sekretariatet innen 15. januar.

RETNINGSLINJER FOR SELVHJELPSGRUPPER

1. Selvhjelpsgrupper etableres i regi av Brystkreftforeningen. Selvhjelpsgrupper skal følge vedtatte retningslinjer for likepersonstjenesten i Brystkreftforeningen.
2. Selvhjelpsgrupper skal være et tilbud i hver lokalforening såfremt det er mulig.

3. Hver ny gruppe må ha en igangsetter opplært av Brystkreftforeningen. I hver lokalforening kan det være flere igangsettere. Der det er flere igangsettere velges en leder som koordinerer gruppene.
4. En leder er kontaktledd både til sekretariatet og til lokalforeningen. Leder har egne retningslinjer.
5. En selvhjelpsgruppe skal ikke ha mer enn åtte deltakere. En selvhjelpsgruppe som er i gang skal ikke ta inn nye deltakere med mindre det godkjennes av gruppen og igangsetter.
6. Igangsetter er med i gruppen fire ganger samt en femte oppfølgingsgang etter avtale. Deretter overlates gruppen til seg selv. Deltakerne bestemmer selv hvor lenge de vil være med i selvhjelpsgruppen.

RETNINGSLINJER FOR LEDER AV SELVHJELPSGRUPPER

1. Ha ansvar for å koordinere selvhjelpsgrupper i sitt område.
2. Ha oversikt og kontakt med lokale igangsettere.
3. Planlegge og arrangere minst ett møte i året med lokale igangsettere.
4. Søke lokalforening om dekning av utgifter for inntil fire møter per gruppe.
5. Veilede igangsettere per telefon/epost ved behov.
6. Komme med innspill til Ressursgruppe for likepersonstjenesten/ Hovedstyret/sekretariatet ved behov.
7. Sende rapport til lokalforeningen og sekretariatet om selvhjelpsgruppene innen 15. januar hvert år.

